



RICHIESTA DI ABBONAMENTO AL SERVIZIO DI CAR SHARING (ENTI E AZIENDE)

RICHIESTA DI ABBONAMENTO N. DEL

Spett.le

Ente/Azienda (in seguito detto "Ente")

Sede in

Via n. Cap

Legale rappresentante Cell.

Tel. Ufficio Fax Indirizzo e-mail

Luogo di nascita il

Professione Doc. Identità n.

Partita Iva/Codice Fiscale

premessso che

potranno essere titolari della tessera per il servizio di car sharing esclusivamente i soggetti che abbiano compiuto i 21 anni di età e/o siano in possesso della patente di guida da almeno 6 mesi.

Rivolge a codesta Società domanda di abbonamento al servizio di Car Sharing che sarà regolato dalle seguenti condizioni:

Articolo 1 - Oggetto

1. L'accettazione della presente richiesta di abbonamento è presupposto per l'iscrizione nell'Elenco degli Enti abbonati al servizio di car sharing (poi detto "servizio").
2. L'Ente ha diritto di prenotare ed utilizzare, compatibilmente con l'attuale disponibilità, gli autoveicoli di Car Sharing Firenze, (poi detto Gestore), accedendovi presso le aree riservate.
3. L'accesso agli autoveicoli del servizio avviene attraverso le apposite card, rilasciate all'Ente dal Gestore all'atto dell'iscrizione.

Articolo 2 - Utilizzo delle card e designazione del Referente

1. L'Ente, quale soggetto collettivo, acquisisce la disponibilità di n. card intestate all'Ente che sotto la sua responsabilità, può cederla temporaneamente in uso ai propri dipendenti e/o persone facenti parte della propria organizzazione secondo le modalità previste dal regolamento di servizio.
2. L'Ente deve designare all'interno della propria organizzazione il soggetto referente (poi detto "Referente") per l'esercizio delle facoltà di cui al presente abbonamento e trasmettere al Gestore l'elenco delle persone autorizzate ad accedere al servizio (poi dette "Soggetti autorizzati").

Articolo 3 - Disciplina del Rapporto

1. L'Ente deve curare il rispetto da parte dei Soggetti autorizzati delle presenti condizioni e del Regolamento e degli allegati, emanati dal Gestore per disciplinare altri aspetti tecnici ed economici del servizio, che l'Ente dichiara di aver esaminato e quindi di ben conoscere.
2. Il Gestore potrà in qualsiasi momento aggiornare ed integrare le disposizioni del Regolamento, dandone comunicazione all'Ente.

Articolo 4 – Decorrenza, durata, recesso

1. Il Gestore, previa verifica della solvibilità finanziaria, provvede alla riscossione della tariffa fissa annuale ed alla iscrizione del richiedente nell'Elenco degli Enti Abbonati, consegnandogli le card.
2. L'abbonamento ha validità di anni 1 e si intenderà automaticamente prorogato per eguale periodo in assenza di disdetta che dovrà essere comunicata al gestore 30 (trenta) giorni prima della scadenza con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.
3. L'Ente può recedere dal rapporto con un preavviso di 30 giorni, dandone comunicazione al Gestore a mezzo di lettera raccomandata a.r., fermo restando il pagamento delle tariffe fisse per l'anno in corso e delle tariffe variabili e delle indennità già maturate a suo carico.
4. Il Gestore può recedere dal rapporto, anche senza preavviso, dandone comunicazione all'Ente mediante lettera raccomandata a.r., in caso di giustificato motivo e di cessazione dell'attività; costituiscono giustificato motivo i casi espressamente previsti dalle presenti condizioni ed ogni altra grave violazione delle condizioni stesse e del Regolamento e degli allegati con particolare riferimento ai mancati pagamenti delle tariffe e delle penali.
5. Il recesso dell'una o dell'altra parte comporta l'immediata perdita per l'Ente della qualità di Abbonato, con conseguente obbligo di immediata restituzione delle card al Gestore.
6. In alternativa al recesso, il Gestore può sospendere l'Ente, invalidando le card che devono comunque essergli immediatamente riconsegnate, fino alla cessazione dell'inadempienza.
7. Nel caso di sospensione o di recesso dal rapporto, il Gestore può invalidare immediatamente le card, fermo restando l'obbligo della loro restituzione.
8. Sono esclusi l'abbuono o la restituzione di tariffe fisse annuali, di tariffe variabili e di indennità già maturate a debito dell'Ente ad eccezione che nel caso di recesso da parte del gestore per cessazione dell'attività. In tal caso saranno restituite le quote mensile non godute delle Tariffe fisse annuali e l'Entry Fee in ragione degli anni di utilizzo (con ammortamento a 5 anni), mentre null'altro sarà dovuto a qualsiasi titolo.

Articolo 5 - Adesione al Circuito Nazionale

1. Il Gestore aderisce al Circuito Nazionale dei Gestori del servizio di car sharing; conseguentemente l'Ente potrà accedere al servizio con le card personali, sulla base di quanto previsto dal Regolamento, anche presso tutti i Gestori del Circuito (detti Gestori esterni), con l'osservanza dei rispettivi Regolamenti che egli ha l'onere di conoscere.
2. In particolare, l'Ente dovrà:
 - A. Richiedere al proprio Gestore l'interoperabilità con gli altri Gestori;
 - B. prelevare e rilasciare l'autoveicolo secondo le indicazioni riguardanti le locazioni e i tempi contenute nel Regolamento del Gestore di utilizzo.
3. Nel caso di grave violazione del Regolamento emanato dal Gestore esterno, il Gestore può sospendere l'Ente ovvero recedere dall'abbonamento ai sensi dell'art.4.
4. Il Gestore, in qualità di aderente al Circuito Nazionale dei Gestori I.C.S., si impegna a garantire all'Ente il rispetto degli standard di servizio definiti da I.C.S.. L'Ente, qualora riscontri violazioni od incoerenze, potrà segnalarle all'Ufficio I.C.S.. Gli Standard di servizio I.C.S. ed i relativi recapiti sono acclusi al Regolamento.

Articolo 6 - Utilizzo degli autoveicoli

1. Gli autoveicoli devono essere usati nei modi e coi limiti stabiliti dalle condizioni di abbonamento, dal Regolamento e dagli allegati.
2. In particolare, l'autoveicolo deve essere condotto nel rispetto del codice della strada e del relativo regolamento ed, in generale, con la diligenza del buon padre di famiglia, astenendosi dal manomettere alcuna parte, pena il risarcimento dei danni causati.
3. La conduzione degli autoveicoli è consentita soltanto ai Soggetti autorizzati dall'Ente, di cui l'Ente stesso è unico responsabile dinanzi al Gestore, e non può essere affidata a terzi, salvo nel caso di forza maggiore.
4. Nel caso di violazione del suddetto obbligo, il Gestore può recedere dal rapporto ai sensi dell'art. 4.
5. Non è ammesso, salvo assenso espresso dal Gestore, l'utilizzo degli autoveicoli del servizio nei paesi extra UE. Condizioni Particolari, relativamente alla responsabilità dell'Ente, per l'utilizzo degli autoveicoli del servizio in altri paesi della UE potranno essere disciplinate dal Regolamento.

Articolo 7 - Permesso di guida

1. I Soggetti autorizzati devono essere e rimanere, per l'intera durata dell'abbonamento, in possesso del permesso di guida valido per la categoria corrispondente al tipo di autoveicolo di cui intendono fare uso.
2. Il Referente deve accertarsi che i Soggetti autorizzati siano in possesso del valido titolo di guida.
3. L'eventuale sospensione o ritiro del permesso di guida comporta l'automatica sospensione dell'interessato dall'accesso al servizio.
4. Il Referente deve comunicare immediatamente al Gestore, anche a mezzo del Call Center, gli eventi di cui al precedente comma, dandone conferma scritta entro 24 ore a mezzo di lettera raccomandata a.r. e trasmettendo l'elenco aggiornato dei Soggetti autorizzati, e l'Ente esonera sin d'ora il Gestore da qualsiasi tipo di responsabilità sia diretta che indiretta che potesse derivare dall'utilizzo dei mezzi del Gestore con il permesso di guida scaduto, sospeso o ritirato.
5. Nel caso in cui l'Ente non sospenda immediatamente l'interessato dall'accesso al servizio, il Gestore può recedere dal rapporto.

Articolo 8 - Tariffe

1. Le tariffe del servizio sono stabilite dal Regolamento, dagli allegati e suoi aggiornamenti e dalle Condizioni Particolari di Accordo tra Ente e Gestore allegate alle presenti condizioni, e consistono in una tariffa fissa annuale ed in tariffe variabili, proporzionate all'uso orario e percorrenza chilometrica degli autoveicoli. Il Gestore può procedere in qualsiasi momento al periodico aggiornamento delle tariffe, dandone comunicazione all'Ente, salvo Condizioni Particolari diverse.

Articolo 9 - Fatturazione e pagamenti

1. Il Gestore provvederà a riscuotere l'importo delle fatture emesse secondo le modalità previste dal Regolamento ed entro i termini stabiliti dal Regolamento stesso.
2. In fattura saranno esposte le tariffe, le eventuali indennità addebitate all'Ente ai sensi delle presenti condizioni e del Regolamento, nonché eventuali spese in cui il Gestore sia occorso per fatto imputabile all'Ente od ai Soggetti autorizzati (ad es., per spese di pulizia dell'autoveicolo imbrattato, per ripristino e riparazione dell'autoveicolo, per sanzioni amministrative, penali e per altri rimborsi spese).
3. Eventuali reclami nei confronti degli importi esposti in fattura dovranno inoltrarsi al Gestore, a mezzo di lettera raccomandata a.r., entro 30 giorni dalla sua emissione, a pena di decadenza.
4. Qualsiasi ritardo nel pagamento delle fatture costituisce giustificato motivo per il recesso del Gestore, ai sensi degli artt. 3 e 4.

Articolo 10- Prenotazione, prelievo, uso e rilascio dell'autoveicolo

1. Le richieste di prenotazione degli autoveicoli regolarmente inoltrate dagli abbonati sono evase in ordine di arrivo e secondo disponibilità, salvo diverse disposizioni previste nelle Condizioni Particolari del Regolamento.
2. Le prenotazioni devono effettuarsi attraverso il Call Center.
3. L'autoveicolo può essere prelevato solo all'inizio del periodo di tempo stabilito in prenotazione; è quindi vietato il prelievo prima di tale termine.
4. L'autoveicolo deve essere rilasciato secondo le modalità e le indicazioni di luogo ed orario stabilite dal Regolamento. Sono fatte salve eventuali diverse successive istruzioni del Gestore che verranno comunque comunicate all'Ente.
5. L'eventuale ritardo nel rilascio dell'autoveicolo già prelevato deve essere immediatamente comunicato al Call Center, come l'eventuale assenza dell'autoveicolo nel momento e presso il parcheggio indicati in prenotazione.
6. Il Gestore può addebitare all'Ente un'indennità compensativa del disservizio, nel caso di tardivo rilascio dell'autoveicolo o di rilascio presso parcheggio diverso da quello autorizzato, salvo l'eventuale maggior danno.
7. Sono fatte salve eventuali diverse disposizioni contenute nelle Condizioni Particolari di Abbonamento.

Articolo 11 - Card

1. A ciascuna card rilasciata all'Ente, da utilizzarsi per l'accesso al servizio, è univocamente associato un numero di PIN, segreto e non trasferibile.
2. Le card restano di proprietà del Gestore; l'Ente acquisisce soltanto un diritto d'uso e ne è unico responsabile nei confronti dell'Ente.
3. Il Regolamento può imporre all'Ente, a fronte della consegna delle Card, la costituzione di un deposito cauzionale.
4. Le Card non sono cedibili a persone diverse dai Soggetti autorizzati e devono essere custodite scrupolosamente.
5. L'Ente è responsabile dei danni subiti dal Gestore nel caso di abuso delle card o di smarrimento delle stesse.

Articolo 12 – Smarrimento o furto della card

1. Il Referente deve comunicare immediatamente al Gestore, tramite il Call Center, l'eventuale smarrimento o furto o danneggiamento della card.
2. Entro le successive 24 ore il Referente deve altresì presentare denuncia all'autorità di polizia dei suddetti eventi e trasmettere copia della denuncia stessa al Gestore.
3. Nel caso di inosservanza dei suddetti obblighi di comunicazione e denuncia, il Gestore, salvo il maggior danno, addebiterà all'Ente l'indennità nella misura prevista dal Regolamento, oltre al risarcimento dei danni eventualmente subiti.
4. La sostituzione della card smarrita, rubata o danneggiata è condizionata al pagamento di un'indennità nella misura stabilita dal Regolamento.

Articolo 13 - Carburante

1. Le tariffe stabilite dal Gestore comprendono il costo del carburante.
2. I rifornimenti dovranno essere effettuati nei modi stabiliti dal Regolamento.
3. Il Gestore si riserva il diritto di verificare la rispondenza tra i chilometri percorsi, il reale utilizzo del bene ed il costo per il carburante. Qualora sia ravvisata una difformità Km percorsi/consumo carburante la differenza verrà addebitata all'abbonato, salvo l'eventuale maggior danno e con tutte le conseguenze anche penali che ne discendono a carico dell'Ente e del singolo soggetto autorizzato.

Articolo 14 - Smarrimento della chiave

1. La chiave deve essere trattata, al momento del rilascio dell'autoveicolo, secondo le istruzioni contenute nel Regolamento.
2. La perdita della chiave od il suo danneggiamento comporteranno l'addebito di un'indennità nella misura stabilita dal Regolamento, salvo l'eventuale maggior danno.

Articolo 15 - Sanzioni amministrative pecuniarie

1. Il Gestore potrà indicare, anche tramite il proprietario dell'autoveicolo, alla competente autorità amministrativa gli estremi dell'Ente, perché tale autorità possa provvedere alla nuova notifica allo stesso delle sanzioni amministrative irrogate ai sensi del codice della strada, compresa la decurtazione dei punti ai soggetti autorizzati, e già notificate al Gestore od al proprietario.
2. In alternativa alla procedura precedente, il Gestore trasmetterà la sanzione all'Ente, che dovrà provvedere immediatamente al pagamento nei termini di legge delle sanzioni recapitate al Gestore od al proprietario. L'Ente in questo caso esonera sin d'ora il Gestore da qualsiasi tipo di responsabilità sia diretta che indiretta derivante dal mancato pagamento delle sanzioni amministrative addebitabili all'Ente.
3. Tutte le spese e gli addebiti sostenuti dal Gestore in conseguenza dei procedimenti e dei provvedimenti sanzionatori di cui sopra saranno a carico dell'Ente.

Articolo 16 - Sinistro o avaria dell'autoveicolo

1. Nel caso di sinistro o di avaria dell'autoveicolo, il Referente deve dare immediatamente comunicazione al Call Center ed al Gestore.
2. Saranno a carico dell'Ente tutti i danni all'autoveicolo od a persone e cose di terzi imputabili ai Soggetti autorizzati, che non siano oggetto delle forme di copertura predisposte dal Gestore.
3. L'inadempimento dell'obbligo di cui al comma 1 costituisce giustificato motivo di recesso del Gestore ai sensi dell'art. 4, salvo l'eventuale maggior danno.

Articolo 17 – Assicurazioni e coperture rischi

1. Il Gestore provvede alla copertura assicurativa della R.C.A. per tutti gli autoveicoli adibiti al servizio.
2. Il Gestore provvede altresì alla stipula della "polizza infortuni conducente" e alla copertura dei rischi per incendio, furto e "kasko".
3. Le condizioni generali, i massimali e le franchigie delle suddette coperture sono indicati nel Regolamento e negli allegati si applicano integralmente all'Ente.
4. Il Gestore ha facoltà di addebitare all'Ente le franchigie ed i rimborsi spese inerenti alla gestione delle suddette coperture.
5. Il Gestore può altresì addebitare all'Ente i danni conseguenti a sinistri provocati dai Soggetti autorizzati e non altrimenti coperti, quali il deprezzamento dell'autoveicolo, l'impiego di autoveicolo sostitutivo, rivalse ed addebiti di terzi.
6. Costituisce giustificato motivo di recesso del Gestore ai sensi dell'art. 4 il coinvolgimento dei Soggetti autorizzati in due sinistri stradali nell'arco di 12 mesi, salvo che essi non siano a loro imputabili.

Articolo 18 - Furto dell'autoveicolo

1. Il Referente deve comunicare immediatamente l'eventuale furto dell'autoveicolo al Call Center e farne denuncia presso l'autorità di polizia nelle successive 24 ore, trasmettendo nello stesso termine copia della denuncia al Gestore.
2. L'inadempimento del suddetto obbligo costituisce giustificato motivo di recesso del Gestore, salvo l'addebito delle indennità del Regolamento e salvo il maggior danno subito dal Gestore.

Articolo 19 – Esonero di responsabilità

1. Il gestore non risponde per i danni diretti o indiretti di qualsiasi natura che l'Ente-utilizzatore o terzi possano in qualsiasi modo patire a causa del servizio o di variazioni delle modalità, orari e/o condizioni di erogazione del servizio nonché a causa di sospensione, interruzione o comunque indisponibilità del servizio stesso dipendenti dai veicoli, dagli apparati tecnologici, dai sistemi informatici di telecomunicazioni e comunque da qualsiasi causa ivi comprese quelle imputabili sia ai propri fornitori che a terzi.
Inoltre è esclusa qualsiasi responsabilità del gestore per il mancato adempimento totale o parziale degli obblighi assunti per causa di forza maggiore quali, a titolo di esempio e non esaustivo: atti dello Stato e della Pubblica Amministrazione, atti della Pubblica Autorità, limitazioni legali, incendi, alluvioni, esplosioni, mobilitazioni, sommosse, scioperi, turbative industriali, mancanza di materie prime, mancanza di elettricità, interruzione delle linee telefoniche, mancanza di oli combustibili ed altri.
L'Ente-utilizzatore in ogni caso espressamente esonera il Gestore da ogni responsabilità per eventuali danni di qualunque natura subiti dall'Ente-utilizzatore stesso o da terzi in relazione all'esecuzione del presente rapporto e dovuti a qualsiasi causa e si impegna a tenere il gestore indenne da qualsiasi pretesa anche di terzi aventi causa a qualsiasi titolo manlevandolo da qualsiasi richiesta.
L'Ente di assume ogni responsabilità derivante dal presente contratto ed in particolare per quanto compiuto dai Soggetti utilizzatori o da chi sia in possesso delle card assegnate all'Ente.

Articolo 20- Dati personali

1. L'Ente garantisce la veridicità dei dati personali dichiarati al Gestore e si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione degli stessi mediante lettera raccomandata a.r..
2. Il Gestore è autorizzato al trattamento dei dati personali come da dichiarazione resa in calce dall'Ente ai sensi della legge n. 675 del 1996.
3. L'Ente provvede ad acquisire l'assenso al trattamento dei dati personali dei Soggetti autorizzati e lo trasmette al Gestore.

Articolo 21 - Controversie

1. Tutte le controversie che potessero insorgere fra le parti in ordine all'interpretazione ed esecuzione delle condizioni di abbonamento saranno di competenza esclusiva del Foro del luogo dove ha sede legale il Gestore, con esclusione di qualsiasi altro foro.

Firenze, lì

Per l'Ente/Azienda

L'Ente, in persona del suo legale rappresentante pro tempore, dopo aver preso visione delle presenti condizioni che regolano il rapporto, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del codice civile, di accettare integralmente ed approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli 3 (Disciplina del rapporto), 4 (Decorrenza e durata, Recesso), 5 (Adesione al Circuito Nazionale), 6 (Utilizzo degli autoveicoli), 7 (Permesso di guida), 8 (Tariffe), 9 (Fatturazione e pagamenti), 12 (Smarrimento o furto della Card), 13 (carburante) 15 (Sanzioni amministrative pecuniarie), 16 (Sinistro o avaria dell'autoveicolo), 17 (Assicurazioni e coperture rischi), 18 (Furto dell'autoveicolo), 19 (Esonero di responsabilità), 20 (Dati personali), 21 (Controversie).

Firenze, lì

Per l'Ente/Azienda

Ai sensi della legge n. 675 del 1996, l'Ente autorizza il trattamento dei suoi dati personali per i seguenti fini:

- per esigenze connesse ad attività statistiche e di archiviazione e, comunque, strettamente istituzionali del Gestore e dei Gestori Esterni, aderenti al Circuito Nazionale del Car Sharing di cui all'art. 5;
- per la verifica presso le banche dati della solvibilità dell'Ente medesimo, propedeutica e/o in corso di abbonamento da parte del Gestore;
- per la notificazione delle sanzioni amministrative da parte del Gestore e del proprietario dell'autoveicolo.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Gestore, in persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Firenze, lì

Per l'Ente/Azienda